IEEPO
Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca

CÉDULA DE VALORACIÓN DE SERIES Y/O SUBSERIES DOCUMENTALES.

FECHA: 08 de julio de 2022.

Serie:

Nombre: **Capacitación y asesoría para la mejora de la convivencia escolar**	Código: **7S.3**

Subserie:

Nombre: **No aplica**	Código: **No aplica**

Función:

Conforme al Reglamento Interno del Instituto Estatal de Educación pública de Oaxaca, a la Dirección para la Mejora de la Convivencia Escolar le corresponden las siguientes funciones:

Artículo 15. Corresponderá a la Dirección para la Mejora de la Convivencia Escolar el ejercicio de las siguientes atribuciones:
Fracción II. Diseñar, planes, estrategias y acciones para la determinación temprana, contención y prevención, y en su caso atención en casos de violencia escolar en todas sus manifestaciones;
Fracción III. Diseñar las estrategias para que los integrantes de la comunidad escolar fortalezcan sus competencias y habilidades en la gestión de la convivencia escolar;
Fracción V. Coordinar los trabajos de capacitación, actualización y asesoría para los servidores públicos del Instituto en temas relacionados con la mejora de la convivencia escolar;
Fracción VII. Las demás que las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables que le confieran y las que encomiende el Director General.

Conforme al Manual de Organización del Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca, a la Dirección para la Mejora de la Convivencia Escolar le corresponden las siguientes funciones:

VII. Cédula de funciones y responsabilidades.
Funciones del Director (a) para la Mejora de la Convivencia Escolar.
Funciones específicas:
Punto 3. Asesorar técnicamente a los servidores públicos del instituto en asuntos relativos a la convivencia escolar.

Clasificación:

Pública	**X**	**Reservada**		**Confidencial**		**Plazo de la reserva:**

Valores documentales de la **serie,** y/o **subserie:**

Administrativo	**X**	**Legal**		**Contable**		**Fiscal**	

Vigencia documental de la **serie,** y/o **subserie:**

Archivo de Trámite:	**5 años**
Archivo de Concentración:	**5 años**
Vigencia Total:	**10 años**

¿La **serie**, y/o **subserie** tiene valor histórico?

SI	x	**NO**	

Responsable(s) de la valoración:

Nombre(s):

- **Mtra. Iveth Angélica Alonso Matías, Encargada de la Dirección para la Mejora de la Convivencia Escolar**
- **C. Rosa Haydeé García Cruz, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección para la Mejora de la Convivencia Escolar**

Oficina de Adscripción:

- **Dirección para la Mejora de la Convivencia Escolar**

Observaciones:

- Documentos textuales e informáticos.

- Esta información estará sujeta a la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales en caso de una solicitud de información.

Justificación de los valores secundarios y disposición final:

- Conforme a los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca, numeral 6.3.1.3, inciso d, las funciones sustantivas son acciones administrativas que constituyen la razón de ser del organismo y, en atención a ello, se contempla la preservación parcial de la documentación generada en esta serie documental a partir de la disposición final de "Muestra".
- El muestreo se tomará de manera cualitativa, se seleccionará una muestra equivalente al 10% de los expedientes. Y que por su importancia institucional serán sustraídos de la serie.

Descripción de la serie documental:

En esta serie documental se agruparán por expedientes conforme a las escuelas participantes en el Programa Nacional de Convivencia Escolar asignado a esta Dirección. Cada una de las que se presentan dentro del Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca; y en su generalidad el expediente se integrará por:

1.- Solicitudes para la impartición de talleres y conferencias;
2.- Programaciones;
3.- Convocatorias;
4.- Ordenes de comisión;
5.- Informes.

Firma **Mtra. Iveth Angélica Alonso Matías,** **Encargada de la Dirección para la Mejora de la Convivencia Escolar**	I.E.E.P.O. INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA DIRECCIÓN PARA LA MEJORA DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Firma **C. Rosa Haydee García Cruz,** **Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección para la Mejora de la Convivencia Escolar**	Gobierno del Estado INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS Firma **Lic. Luis Antonio Calderón Bolaños** **Encargado del Área Coordinadora de Archivos**