Gobierno del Estado

IEEPO
Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca

CÉDULA DE VALORACIÓN DE SERIES Y/O SUBSERIES DOCUMENTALES.

FECHA: 08 de julio de 2022.

Serie:

Nombre: **Nuevas creaciones de centros de trabajo**	Código: **4S.1**

Subserie:

Nombre: **No aplica**	Código: **No aplica**

Función:

Conforme al Reglamento Interno del Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca, a la Dirección de Planeación Educativa le corresponden las siguientes funciones:

Artículo 22. Corresponderá a la Dirección de Planeación Educativa el ejercicio de las atribuciones siguientes:
Fracción IV. Elaborar por instrucción del superior jerárquico, estudios de prospectiva que permitan prever los escenarios y anticipar las necesidades de desarrollo del sistema educativo estatal;
Fracción XIV. Substanciar y resolver las solicitudes para otorgar la autorización a los estudios de Educación Básica, normal y demás para la formación de maestros de Educación Básica, así como de reconocimiento de validez de estudios distintos a los citados, que se impartan en planteles particulares, así como los procedimientos para su retiro, y supervisar a las instituciones incorporadas en los términos de las disposiciones aplicables.

Clasificación:

Pública	**X**	**Reservada**		**Confidencial**		**Plazo de la reserva**:

Valores documentales de la **serie,** y/o **subserie:**

Administrativo	**X**	**Legal**	**X**	**Contable**		**Fiscal**	

Vigencia documental de la **serie,** y/o **subserie:**

Archivo de Trámite:	**5 años**
Archivo de Concentración:	**5 años**
Vigencia Total:	**10 años**

¿La **serie,** y/o **subserie** tiene valor histórico?

SI	x	**NO**	

Responsable(s) de la valoración:

- **Dr. Jorge Rodríguez De la Rosa, Director de Planeación Educativa**
- **C. Paulina Araceli Zepeda Santiago, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Planeación Educativa**

Oficina de Adscripción:

- **Dirección de Planeación Educativa**

Observaciones:

- Esta información estará sujeta a la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales en caso de una solicitud de información.

Justificación de los valores secundarios y disposición final:

- Conforme a los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca, numeral 6.3.1.3, inciso d, las funciones sustantivas son acciones administrativas que constituyen la razón de ser del organismo y, en atención a ello, se contempla la preservación parcial de la documentación generada en esta serie documental a partir de la disposición final de "Muestra".
- El muestreo se tomará de manera cualitativa, se seleccionará una muestra equivalente al 10% de los expedientes. Y que por su importancia institucional serán sustraídos de la serie.

I.E.E.P.O. INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN EDUCATIVA **Firma** **Dr. Jorge Rodríguez de la Rosa, Director de Planeación Educativa**	**Firma** **Lic. Paulina Araceli Zepeda Santiago, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Planeación Educativa**	Gobierno del Estado INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS **Firma** **Lic. Luis Antonio Calderón Bolaños, Encargado del Área Coordinadora de Archivos**