IEEPO
Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca

CÉDULA DE VALORACIÓN DE SERIES Y/O SUBSERIES DOCUMENTALES.

FECHA: 08 de julio del 2022.

Serie:

Nombre: **Administración y preservación de acervos digitales**	Código: **3C.3**

Subserie:

Nombre: **No aplica**	Código: **No aplica**

Función:

Conforme al Reglamento Interno del Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca, a la Dirección de Tecnologías Educativas le corresponden las siguientes funciones:

Artículo 13. Corresponderá a los titulares de las unidades administrativas el ejercicio de las siguientes facultades:
Fracción X. Promover medidas de control, conservación, rehabilitación, reposición, y en general del buen uso de los recursos materiales del instituto;
Fracción XII. Administrar los recursos humanos, materiales y financieros asignados;
Fracción XIII. Promover al interior del instituto una cultura institucional de excelencia, creando un ambiente favorable para el desarrollo del trabajo eficiente y servicio a la comunidad que tenga como objetivo el desarrollo educativo de la niñez y juventud de Oaxaca;
Artículo 18. Corresponderá a la Dirección de Tecnologías Educativas el ejercicio de las siguientes atribuciones:
Fracción IV. Llevar a cabo las acciones de colaboración institucional que permitan el intercambio de información sobre nuevas tecnologías educativas.

Clasificación:

Pública	**X**	**Reservada**		**Confidencial**		**Plazo de la reserva:**

Valores documentales de la **serie,** y/o **subserie:**

Administrativo	**X**	**Legal**		**Contable**		**Fiscal**	

Vigencia documental de la **serie,** y/o **subserie:**

Archivo de Trámite:	**3 años**
Archivo de Concentración:	**7 años**
Vigencia Total:	**10 años**

¿La **serie,** y/o **subserie** tiene valor histórico?

SI		**NO**	X

Responsable(s) de la valoración:

Nombre(s):

- **Ing. Higinio Carrasco Serrano, Director de Tecnologías Educativas**

• **Fabiola Garfias Rosales, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Tecnologías Educativas**
Oficina de Adscripción: • **Dirección de Tecnologías Educativas**

Observaciones:

• Documentos textuales e informáticos. • Esta información estará sujeta a la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales en caso de una solicitud de información.

I.E.E.P.O. INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS EDUCATIVAS **Firma** **Ing. Higinio Carrasco Serrano, Director de Tecnologías Educativas**	**Firma** **Fabiola Garfias Rosales, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Tecnologías Educativas**	Gobierno del Estado INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS **Firma** **Lic. Luis Antonio Calderón Bolaños, Encargado del Área Coordinadora de Archivos**