Gobierno del Estado

IEEPO
Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca

CÉDULA DE VALORACIÓN DE SERIES Y/O SUBSERIES DOCUMENTALES.

FECHA: 08 de julio de 2022.

Serie:

Nombre: **Boletines informativos para medios**	Código: **10C.2**

Subserie:

Nombre: **No aplica**	Código: **No aplica**

Función:

Conforme al Reglamento Interno del Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca, a la Dirección de Comunicación Social le corresponden las siguientes funciones:

Artículo 19. Al frente de la Dirección de Comunicación Social, habrá un Titular, a quien le corresponderá el ejercicio de las siguientes facultades:
Facción VI. Dar seguimiento a la cobertura de los medios de comunicación sobre los actos del Instituto y del Director General, e integrar el registro del material de difusión;
Fracción X. Atender y canalizar a la unidad administrativa competente a los representantes de los medios de comunicación cuando soliciten información;
Fracción XII. Monitorear la información que difundan los medios de comunicación en materia educativa;
Fracción XIV. Elaborar los boletines informativos de las actividades del Instituto y del Director General, así como el contenido y efecto de los programas vigentes.

Clasificación:

Pública	**X**	**Reservada**		**Confidencial**		**Plazo de la reserva:**	

Valores documentales de la **serie,** y/o **subserie:**

Administrativo	**X**	**Legal**		**Contable**		**Fiscal**	

Vigencia documental de la **serie,** y/o **subserie:**

Archivo de Trámite:	**3 Años**
Archivo de Concentración:	**7 Años**
Vigencia Total:	**10 Años**

¿La **serie,** y/o **subserie** tiene valor histórico?

SI		**NO**	X

Responsable(s) de la valoración:

Nombre(s):

- **Lic. Carlos Jesús Hernández Villalobos, Encargado de la Dirección de Comunicación Social**
- **C. Juan Carlos Bautista Velázquez, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Comunicación Social**

Oficina de Adscripción:

- **Dirección de Comunicación Social**

Observaciones:

- Documentos textuales e informáticos.

I.E.E.P.O. INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL **Firma** **Lic. Carlos Jesús Hernández Villalobos, Encargado de la Dirección de Comunicación Social**	**Firma** **C. Juan Carlos Bautista Velázquez, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección de Comunicación Social**	Gobierno del Estado INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS **Firma** **Lic. Luis Antonio Calderón Bolaños, Encargado del Área Coordinadora de Archivos**